



HENKILÖTIETOREKISTERISELOSTE

Kisakallion Urheiluopisto - Fysioterapiapalvelut

Rekisterin pitäjä:	Kisakalliosäätiö, (Y-tunnus: 0128756-8)
Rekisteristä vastaava henkilö:	Aki-Matti Alanen, 0417310769, aki-matti.alanen@kisakallio.fi
Rekisterin nimi ja tarkoitus:	Kisakallion Urheiluopiston fysioterapiapalveluiden henkilötietorekisteri
Tietosuojavastaava:	Irina Keinänen, 0400633989, irina.keinanen@kisakallio.fi

Kisakallion Urheiluopiston fysioterapiapalveluiden henkilötietorekisteriin tallennetaan Urheiluopiston henkilökunnan lisäksi alihankkija fysioterapeuttien asiakkaiden henkilötiedot. Rekisteri sisältää asiakkaan käynti-, tutkimus-, ja hoitotiedot ja ne kirjataan paperille manuaalisesti. Henkilötietolain (523/99) mukaan kysymme erillisellä rekisteritietomakkeella asiakkaalta luvan tietojen rekisteröintiin. Alaikäisten asiakkaiden ollessa kyseessä, lupa kysytään vanhemmilta ennen vastaanottokäyntiä. Henkilötietorekisteriä käytetään asiakkaan tutkimusten ja hoidon suunnitteluun ja toteutukseen sekä rekisterinpitäjän oman toiminnan tilastointiin, suunnitteluun ja markkinointiin. Markkinointiin kysytään jokaiselta asiakkaalta erikseen lupa. Kisakallion tietosuojaseloste: <https://www.kisakallio.fi/tietosuojaseloste.html>

Rekisteriin talletetut tiedot

Henkilötiedot ovat salassa pidettäviä ja henkilökunnalla on salassapitovelvollisuus. Henkilötietoja luovutetaan vain asiakkaan omalla suostumuksella tai hänen laillisen edustajansa suostumuksella tai erityislakiin nojaten. Asiakas voi milloin tahansa peruuttaa suostumuksensa tietojen luovutukseen.

Rekisterin suojauksen perusteet

Henkilötietoja käyttävät ainoastaan kyseisen asiakkaan hoitoon tai siihen liittyviin tehtäviin osallistuvat henkilöt. Työntekijöiden käyttöoikeudet asiakasrekisteritietoihin on määritelty siinä laajuudessa kuin työtehtävät sitä edellyttävät. Paperisessa muodossa olevia henkilöasiakirjoja säilytetään lukitussa arkistokaapissa, johon on pääsy ainoastaan asiakkaan hoitoon liittyvillä henkilöillä.

Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Asiakkaalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisteritiedot. Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä. Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Eväämisperusteena voi olla esimerkiksi, että tiedon antamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa asiakkaan terveydelle tai hoidolle taikka jonkun muun oikeuksille. Tarkastusoikeuden epäämisestä annetaan asiakkaalle kirjallinen selvitys. Asiakas voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Tarkastusoikeuden toteutus ja järjestäminen

Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisteristä vastaavalle henkilölle ja tarkastaminen toteutetaan erikseen sovittuna aikana. Henkilötietorekisterin tarkastaminen tapahtuu yhdessä rekisteristä vastaavan henkilön kanssa. Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat tiedot ja pyynnöstä saada ne kopiona.

Tiedon korjaaminen

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai asiakkaan vaatimuksesta oikaistava, poistettava, tai täydennettävä asiakasrekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen



tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Mikäli tiedon korjausvaatimusta ei hyväksytä annetaan asiakkaalle kirjallinen selvitys.